

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего
образования
«Самарский государственный
технический университет»
ПОЛОЖЕНИЕ

17.07.2017 № 17-290
(дата введения)

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета СамГТУ
«28» 07 2017 г. протокол № 10
(дата)

Председатель ученого совета,
Ректор ФГБОУ ВО СамГТУ



Д.Е. Быков

(подпись) (инициалы, фамилия)

2017 г.

(дата)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке проведения конкурсного отбора междисциплинарных проектов
и формирования междисциплинарных проектных команд**

Самара, 2017

Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. №273, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» и «Программой развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» до 2020 года».

РАЗРАБОТАНО:

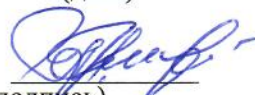
Начальник Центра проектного обучения


(подпись)

И.Б. Костылева

(дата)

Директор Центра инженерного предпринимательства
и инноватики


(подпись)

М.А. Климанова

(дата)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по инновационной
деятельности


(подпись)

К.В. Савельев

(дата)

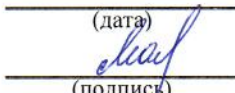
Проректор по учебной работе


(подпись)

О.В. Юсупова

(дата)


Начальник
Управления координации развития


(подпись)

Ю.А. Малиновская

(дата)

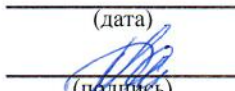
Начальник Управления
бухгалтерского учета и финансового
контроля


(подпись)

В.В. Захарова

(дата)

Начальник правового управления


(подпись)

А.Н. Иванова

(дата)

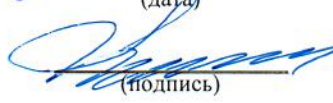
Начальник Планово-
экономического управления


(подпись)

С.А. Анисимов

(дата)

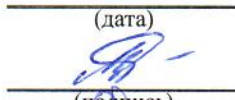
Начальник управления по персоналу
и делопроизводству


(подпись)

С.Л. Лисин

(дата)

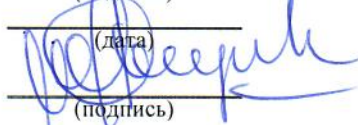
Начальник службы менеджмента
качества


(подпись)

М.А. Дёмина

(дата)

Начальник
Управления информатизации и
телекоммуникаций


(подпись)

И.Н. Саушкин

(дата)

Настоящее положение является собственностью Самарского государственного технического университета.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения Самарского государственного технического университета.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработанное на основании действующего законодательства РФ, Устава СамГТУ и «Программы развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» до 2020 года» (далее – Программа) определяет правила и порядок проведения конкурсного отбора проектов (далее - Конкурс) и формирования междисциплинарных проектных команд (далее - МПК) для его реализации.

1.2. Конкурс проводится с целью формирования профессиональных проектных команд, способных самостоятельно выйти на рынок и готовых к внедрению конкурентоспособных инновационных продуктов в виде технологии, опытного образца, услуги и др., а также популяризации инновационной деятельности.

1.3. Междисциплинарная проектная команда – временный коллектив, объединяющий в проектную команду отдельных научно-педагогических работников СамГТУ, специалистов, привлеченных к выполнению работ по проекту и учебной группы обучающихся, который охватывает несколько предметных областей и характеризуется комплексным подходом к решению задач (далее – проект МПК).

1.4. МПК создаются для решения в рамках реализации междисциплинарного проекта образовательной задачи по подготовке команды высокопрофессиональных специалистов. В составе МПК формируется разновозрастная междисциплинарная учебная группа обучающихся по двум и более направлениям подготовки, профиль которых соответствует тематике проекта.

1.5. Предметом конкурса является отбор актуальных проектов, а также претендентов на выполнение функции руководителя междисциплинарной проектной команды (далее - РМПК), сформированной из обучающихся СамГТУ, НПР и специалистов - практиков.

1.6. Общую координацию реализации мероприятий Программы, в том числе в части формирования и деятельности МПК, осуществляет Центр управления проектами (ЦУП), курирующим подразделением является Управление координации развития (УКР). Организационно-методическое сопровождение формирования учебных групп и реализации образовательной деятельности в составе МПК осуществляет Центр проектного обучения (далее - ЦПО). Организацию и координацию конкурсных и сопутствующих процедур осуществляет Центр инженерного предпринимательства и инноватики (далее – ЦИПИ) – в части исследовательской, опытно-конструкторской и инновационной деятельности. Оперативное управление процессами организации и функционирования МПК осуществляет проректор по инновационной деятельности.

1.7. В своей деятельности участники МПК руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом СамГТУ, настоящим Положением и другими нормативными документами Университета.

1.8. Организатор оставляет за собой право вносить изменения в условия Конкурса, не неся при этом какой-либо ответственности перед участниками Конкурса, но обязан публично информировать заявителей обо всех изменениях на официальной странице <http://su.samgtu.ru>.

2. Порядок организации и проведения конкурса

2.1. Конкурс объявляется приказом ректора «О проведении конкурсного отбора междисциплинарных проектов» (далее – Приказ о Конкурсе) на официальном сайте СамГТУ и/или в иных средствах массовой информации.

2.2. Для организации и проведения Конкурса приказом ректора утверждается конкурсная комиссия из числа сотрудников университета и членов Экспертного совета СамГТУ.

2.3. В приказе о Конкурсе указывается общий объем финансирования и сроки этапов проведения Конкурса. Объем финансирования каждого проекта не может превышать двух миллионов рублей в год.

2.4. Этапы проведения Конкурса:

- прием заявок;
- формальная экспертиза заявочной документации;
- предварительный отбор проектов;
- очное представление проекта;

– определение победителей и формирование междисциплинарной проектной команды и утверждение дорожной карты.

2.5. Подача заявок осуществляется в электронном виде на сайте <http://su.samgtu.ru>. Редактирование заявки возможно до завершения срока приема заявок. Вопросы, возникающие у участников в ходе оформления заявки, могут быть изложены на форуме СамГТУ <http://forum.su.samgtu.ru> в разделе «Конкурс по отбору междисциплинарных проектов».

2.6. Форма заявки в электронном виде на сайте <http://su.samgtu.ru> соответствует форме Приложения 1.

2.7. Формальная экспертиза заявочной документации осуществляется исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных, прикрепленных к заявке материалов, на соответствие требованиям настоящего Положения.

2.8. Формальную экспертизу заявочной документации проводит ЦИПИ.

2.9. Предварительный отбор проектов на соответствие критериям отбора (Приложение 2) производится на интернет-портале <http://su.samgtu.ru> членами конкурсной комиссии.

2.10. По итогам предварительного отбора заявок формируется перечень проектов, соответствующих целям Конкурса и допущенных к этапу очного представления проекта. Перечень отобранных участников публикуется на сайте <http://su.samgtu.ru> с указанием даты и времени очного представления проекта.

2.11. На этапе очного рассмотрения заявок оценка участников Конкурса осуществляется в соответствии с критериями (Приложение 2).

2.12. Объем финансирования проекта и распределение направлений расходования средств по каждому проекту формируются на основании решения Конкурсной комиссии в пределах запрашиваемой суммы на реализацию проекта с учетом общего объема финансирования Конкурса.

2.13. По результатам очной защиты на основании решения Конкурсной комиссии формируется перечень проектов - победителей Конкурса с указанием руководителя МПК и участников МПК, который публикуется на сайте <http://su.samgtu.ru>.

2.14. Решение Конкурсной комиссии утверждается приказом ректора.

2.15. В случае победы в Конкурсе проекта, руководителем которого является не сотрудник СамГТУ, для возможности осуществления работ по проекту и получения соответствующего финансирования, с ним в обязательном порядке заключается трудовой договор (контракт), в котором прописываются условия и период трудовой деятельности в СамГТУ. При отсутствии заключенного трудового договора (контракта) финансирование на реализацию проекта не выделяется.

2.16. После утверждения перечня проектов - победителей производится отбор обучающихся в учебную группу МПК, который осуществляется в порядке, установленном в разделе 4 настоящего Положения.

2.17. Состав МПК утверждается приказом ректора.

2.18. Изданию приказа о формировании учебных групп предшествует оформление личных заявлений студентов о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану в составе МПК.

2.19. После утверждения результатов Конкурса и формирования МПК, руководители формируют итоговое техническое задание на выполнение работ по проекту (далее - ТЗ) с указанием целевых показателей эффективности деятельности междисциплинарных проектных команд (Приложение 3). Проект ТЗ представляется в УКР после согласования с ЦИПИ и ЦПО.

2.20. ТЗ утверждается ректором.

2.21. До начала работ РМПК дает согласие на предоставление информации о деятельности междисциплинарной проектной команды третьим лицам и использовании фрагментов научно-исследовательских и других работ коллектива на интернет - портале СамГТУ, в информационных изданиях, а также опубликовании полностью с обязательным указанием авторского коллектива.

2.22. В случае, когда проект инициирован индустриальным партнером, формирование МПК может производиться без объявления Конкурса и предполагает возможность финансирования работ по проекту МПК за счет средств индустриального партнера.

3. Условия и порядок участия в конкурсе

3.1. Для участия в Конкурсе инициатор формулирует тему проекта.

- 3.2. Актуальность темы проекта должна быть подтверждена заинтересованностью индустриального партнера или иным способом.
- 3.3. В качестве инициатора проекта в Конкурсе могут принимать участие физические и юридические лица.
- 3.4. Руководителем проекта могут быть научно-педагогические работники и специалисты, обладающие высокими профессиональными навыками в области исследований и/или проектной деятельности и коммуникативными способностями.
- 3.5. Квалификация руководителя и участников МПК проекта должен подтверждаться публикациями в рецензируемых журналах, наличием интеллектуальной собственности, участием в НИОКР и инновационных разработках.
- 3.6. В соответствии с Программой в составе учебных групп МПК должны участвовать обучающиеся по разным направлениям подготовки с целью обеспечения междисциплинарности процесса освоения знаний.
- 3.7. Организатор Конкурса в лице Конкурсной комиссии, Программного комитета, Экспертного совета и структурных подразделений СамГТУ может обратиться к участнику Конкурса (инициатору проекта) за разъяснением отдельных положений, а также предложить предоставить более развернутое описание проекта.
- 3.8. Заявки, отправленные позже даты окончания приема заявок, к Конкурсу не допускаются.
- 3.9. В случае отсутствия поданных заявок на дату окончания приема заявок Конкурс признается несостоявшимся.
- 3.10. Доступ к персональным данным, предоставленным участниками Конкурса, а также обработка указанных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.
- 3.11. В материалах, представляемых на Конкурс, не должно содержаться сведений, составляющих государственную и/или коммерческую тайну.

4. Порядок отбора в учебные группы обучающихся МПК

- 4.1. Организацию процедур отбора обучающихся в состав учебных групп МПК, формирование междисциплинарных учебных групп обучающихся по интегрированным междисциплинарным образовательным программам (далее – междисциплинарные образовательные программы), разработку указанных образовательных программ и проектирование индивидуальных образовательных траекторий обучающихся обеспечивает Центр проектного обучения совместно с Центром управления проектами.
- 4.2. Конкурс объявляется публикацией информационного сообщения «Об отборе в учебные группы обучающихся МПК» с указанием сроков и порядка проведения отбора.
- 4.3. Процедура отбора обучающихся в состав проектных команд осуществляется поэтапно и предусматривает предварительный отбор студентов, мотивированных к обучению по междисциплинарным образовательным программам (далее – группа претендентов), и собственно конкурсный отбор обучающихся в состав проектных междисциплинарных команд из группы претендентов (далее – конкурсный отбор).
- 4.4. Информирование студентов и абитуриентов об условиях обучения по междисциплинарным образовательным программам, проведении предварительного отбора и конкурсного отбора осуществляет ЦПО. Обучающиеся и абитуриенты (зарегистрированные в приемной комиссии после подачи документов), желающие войти в состав группы претендентов и принять участие в конкурсном отборе на обучение по междисциплинарным образовательным программам дают согласие и предоставляют о себе информацию в ЦПО.
- 4.5. Руководители проектов, победивших в Конкурсе, в течение трех дней с даты публикации результатов Конкурса на официальном сайте предоставляют аннотационные материалы в целях анонсирования проектов для претендентов. Анонсирование осуществляется путем размещения аннотационных материалов в личных кабинетах студентов и абитуриентов на портале СамГТУ.
- 4.6. Обучающиеся, заявившие о согласии в соответствии с п. 4.3. настоящего Положения, заполняют в личном кабинете раздел «Портфолио достижений», а также указывают проектные

команды, на включение в состав которых они претендуют. Возможен выбор более чем одной проектной команды (проекта) с указанием приоритетов.

4.7. Центр проектного обучения совместно с Центром управления проектами формирует базу данных студентов и абитуриентов, вошедших в группу претендентов.

4.8. По завершению формирования группы претендентов ЦПО предоставляет руководителям проектов сведения о претендентах в состав их МПК и организует собеседование руководителей проектов с претендентами.

4.9. Конкурсный отбор обучающихся из группы претендентов в состав проектных команд осуществляется РМПК по результатам собеседования.

5. Заключительные положения

5.1 Университет оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение, не неся при этом какой-либо ответственности перед участниками МПК, но обязан публично информировать обо всех изменениях на сайте опорного университета <http://su.samgtu.ru>.

5.2 Положение вступает в силу с момента утверждения решением Ученого совета СамГТУ.

1. Тема предлагаемого проекта.
2. Инициатор проекта.
3. Бенефициар (при наличии).
4. Краткое описание проекта: проблематика, цель и задачи проекта, инновационный продукт проекта, область применения, внедрения, предполагаемое использование результатов работ, возможные потребители продукта проекта, аналоги продукта проекта, конкурентные преимущества, ожидаемые результаты.
5. Обоснование междисциплинарного характера проекта с указанием предметных областей.
6. ФИО претендента на роль руководителя междисциплинарной проектной команды, его квалификация и имеющийся задел.
7. Предварительный состав участников из состава научно-педагогических работников СамГТУ, специалистов, привлеченных к выполнению работ по проекту, их квалификация и имеющийся задел.
8. Предполагаемое количество студентов и направления подготовки, на которых они обучаются.
9. Сроки реализации проекта (срок реализации проекта не должен превышать пяти лет).
10. Запрашиваемый объем финансирования на весь период реализации проекта.
11. Материально-техническая база, необходимая для реализации проекта.
12. Планируемое научно-образовательное партнерство.
13. Планируемое софинансирование на реализацию проекта.

РЕКОМЕНДОВАНО:

Решением конкурсной комиссии
(приказ о формировании
№ «_____» _____ 2017 г.)
№ протокола _____
дата «_____» _____ 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Ректор ФГБОУ ВО «СамГТУ»

_____ Д.Е. Быков
«_____» _____ 2017 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ по проекту:

(наименование проекта)

в рамках мероприятия _____
(наименование мероприятия)

**Программы развития Самарского государственного технического университета
до 2020 года**

Руководитель проекта – ФИО, должность, телефон, e-mail

Ответственный исполнитель – ФИО, должность, телефон, e-mail

1. Цель и задачи проекта
2. Обоснование актуальности проведения работ
3. Календарный план на выполнение работ в 20__ году

№ этап а	Наименование этапа	Содержание выполняемых работ	Форма представления результатов по этапам	Срок исполнения	
				начало	окончание
I				1.01.20__	31.03.20__
II				1.04.20__	30.06.20__
III				1.07.20__	30.09.20__
IV				1.10.20__	31.12.20__

4. Ожидаемые результаты работ

1. Количество публикаций, их уровень, наличие охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности.
2. Создание малого инновационного предприятия по результатам деятельности МПК.
3. Количество договоров на обучение студентов и аспирантов по гибким образовательным программам, согласованным с предприятиями (трехсторонние договора).

4. Объем финансирования

№ этап а	Объем запрашиваемого финансирования, рублей	Цель расходования средств	Возможный объем привлеченных внебюджетных средств, рублей
I			
II			
III			
IV			

5. Область применения, внедрения, предполагаемое использование результатов работ, возможные потребители

6. Основные требования к условиям выполнения работ

7. Состав участников

Руководитель – ФИО, должность

Ответственный исполнитель – ФИО, должность

Исполнители:

ФИО, должность (группа, курс)

ФИО, должность (группа, курс)

Руководитель

« _____ » _____ 2017 г.
(дата)

(подпись) (расшифровка)

Ответственный исполнитель

« _____ » _____ 2017 г.
(дата)

(подпись) (расшифровка)

СМЕТА РАСХОДОВ

на проведение работ по проекту:

название проекта

в рамках Программы развития Самарского государственного технического университета
до 2020 года

201__ год

№ этапа	№ п/п	Наименование статей расхода	Код видов расходов	Сумма, рублей
I	1
	2
		Итого:		

Руководитель «__» _____ 2017 г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

В рамках проекта возможно планирование расходования средств по следующим статьям:

- 211 – заработная плата сотрудников СамГТУ (с учетом налога на доходы физических лиц)
- 213 – начисления на заработную плату сотрудников СамГТУ (30,2% сверх заработной платы сотрудников СамГТУ по ст. 211)
- 212 – командировочные расходы сотрудников СамГТУ
- 225 – работы и услуги по содержанию имущества (ремонт помещений, поверка и ремонт оборудования и т.д.)
- 226 – прочие работы и услуги (приобретение лицензионных прав на ПО, услуги рекламного характера, работы по организации и проведению разного рода мероприятий, выставок), заработная плата привлеченных специалистов (по договорам об оказании преподавательских услуг, проведению экспертизы)
- 290 – стипендии студентам, магистрантам, аспирантам; сувенирная продукция
- 310 – увеличение стоимости основных средств (покупка мебели, спецоборудования, компьютерной техники и т.д.)
- 320 – увеличение стоимости нематериальных активов (научные разработки и изобретения, промышленные образцы, полезные модели и т.д.)
- 340 – материальные запасы (покупка расходных материалов и т.д.)

1. Соответствие тематики проекта целям конкурса.
2. Опыт работы руководителя и членов МПК по тематике проекта;
3. Управленческие навыки руководителя;
4. Актуальность предложенного проекта (соответствие Приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, перечню критических технологий Российской Федерации, Приоритетным направлениям модернизации экономики России и Самарской области, рынкам и технологиям НТИ);
5. Практическая реализуемость проекта;
6. Перспективы коммерциализации проекта;
7. Наличие источников софинансирования проекта;
8. Экономико-социальная значимость проекта.

Приложение 5
«Критерии оценки эффективности деятельности
междисциплинарных проектных команд»

1. Полнота исполнения технического задания проекта.
2. Количество публикаций, их уровень, наличие охранных документов на результаты интеллектуальной деятельности.
3. Объем финансирования, привлеченный МПК в рамках реализации проекта.
4. Создание малого инновационного предприятия по результатам деятельности МПК.
5. Количество договоров на обучение студентов и аспирантов по гибким образовательным программам, согласованным с предприятиями (трехсторонние договора).
6. Доля учебных групп обучающихся, успешно прошедших промежуточную аттестацию в рамках осваиваемой интегрированной междисциплинарной образовательной программы, включая защиту результатов проектной деятельности.